



BILANCI PREVENTIVI ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

CAP. 3103
&
CAP. 3106

al Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale

DGIEPM - Ufficio I - Roma
tramite Consolato Generale d' Italia a Londra

A norma dell'Art. 3 della Legge 23 Ottobre 2003, n. 286 e dell'Art. 4 del D.P.R. 29 dicembre 2003 n. 385, questo COM.IT. ES.

CHIEDE

al Ministero degli Affari Esteri, che gli venga concesso un finanziamento di **Euro 20,779.10** valere sul capitolo 3103 per le spese relative al proprio funzionamento ed, un finanziamento di **Euro 876.38** a valere sul capitolo 3106 per le spese di viaggio e per la partecipazione del proprio rappresentante alle riunioni del Comitato dei Presidenti.

Il sottoscritto, rappresentante del suddetto COMITES, dichiara di essere a conoscenza delle norme che regolano l'utilizzo dei fondi assegnati dal Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale, a titolo finanziamento COMITES ed accetta integralmente l'impegno di:

- 1 - Non destinare il finanziamento concesso dal MAECI a fini diversi da quelli espressamente previsti dalla normativa vigente;
- 2 - presentare il rendiconto delle spese effettuate entro 45 giorni dalla fine della gestione annuale;
- 3 - consentire i controlli e/o le visite ispettive da parte degli organi consolari e/o ministeriali ogni volta che ciò gli venga richiesto al fine di accertare la regolarità della gestione dei finanziamenti pubblici al comitato.

Data: 21/09/2019

Il rappresentante legale del COM.IT.ES.

Emanuele Bernardini

VISTO
IL TITOLARE DELL'UFFICIO CONSOLARE



Consolo Generale
Marco Villani



BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

ENTRATE	VALUTA LOCALE	EURO
Saldo attivo MAE previsto	£0,00	€ -
Finanziamento MAE richiesto	£18.389,50	€ 20.779,10
TOTALE ENTRATE MAE	£18.389,50	€ 20.779,10
Saldo attivo proventi locali previsto	£0,00	€ -
Proventi locali previsti	£1.000,00	€ 1.129,94
TOTALE ENTRATE PROVENTI LOCALI	£1.000,00	€ 1.129,94
TOTALE ENTRATE	£19.389,50	€ 21.909,04
USCITE	VALUTA LOCALE	EURO
Saldo passivo MAE previsto		
Affitto locali e spese condominiali	£3.000,00	€ 3.389,83
Manutenzione sede e traslochi		€ -
Assicurazione sede		€ -
Illuminazione e riscaldamento		€ -
Pulizie locali		€ -
Arredamento macchine d'ufficio e loro manutenzione	£2.000,00	€ 2.259,89
Cancelleria e spese minute d'ufficio	£500,00	€ 564,97
Posta, telefono Internet	£648,00	€ 732,20
Spesa tenuta conto corrente bancario	£100,00	€ 112,99
Assicurazione RC membri	£193,20	€ 218,31
Viaggi membri	£1.188,30	€ 1.342,71
Spese personale di segreteria (inclusi oneri fiscali)	£5.760,00	€ 6.508,47
Progetti speciali	£5.000,00	€ 5.649,72
TOTALE USCITE MAE	£18.389,50	€ 20.779,10
Saldo passivo proventi locali previsto	£0,00	€ -
Spese su proventi locali	£1.000,00	€ 1.129,94
TOTALE USCITE PROVENTI LOCALI	£1.000,00	€ 1.129,94
TOTALE USCITE	£19.389,50	€ 21.909,04

Cambio applicato: Valuta locale = cambio medio 1 €uro = GBP 0,885

Data: 21/10/2019



Il rappresentante legale del COM.IT.ES.



Emanuele Bernardini

VISTO
IL TITOLARE DELL'UFFICIO CONSOLARE



Il Console Generale

Marco Villani

CAPITOLO 3106

BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

ENTRATE	VALUTA LOCALE	EURO
Saldo attivo MAE previsto	£0,00	€ -
Finanziamento MAE richiesto	£775,60	€ 876,38
TOTALE ENTRATE	£775,60	€ 876,38
USCITE	VALUTA LOCALE	EURO
Saldo passivo capitolo 3106 previsto		
Spese di viaggio per due riunioni annue previste dalla Legge	£435,60	€ 492,20
Rimborso spese vitto/alloggio per partecipazione a 2 riunioni annue previste	£340,00	€ 384,18
TOTALE USCITE	£775,60	€ 876,38

Cambio applicato: Valuta locale= cambio medio e' 1 Euro = GBP 0,885

Data: 21/10/2019

Il rappresentante legale del COM.IT.ES.



Emanuele Bernardini

VISTO
IL TITOLARE DELL'UFFICIO CONSOLARE
Il Console Generale



Marco Villani



RELAZIONE ANALITICA DELLE SPESE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

Per l'anno in questione si prevede di dover sostenere le sottoelencate spese:

Saldo passivo Mae previsto (come da contratti/preventivo esibito all'Ufficio Consolare)	€ 0
affitto locali e spese condominiali (come da contratti/preventivo esibito all'Ufficio Consolare e copia di fattura per affitto sala per riunioni Comitato per n.6 riunioni)	€ 3,389.83
manutenzione sede e traslochi	
illuminazione, riscaldamento	
pulizia locali	
arredamento, macchine d'ufficio e relativa manutenzione (per acquisto nuovo PC, schermo, stampante per obsolescenza delle macchine ufficio attualmente in uso)	€ 2,259.89
cancelleria e spese minute d'ufficio	€ 564.97
spese postali, telefoniche e internet (come da copia ultima fattura - Ott.2019x12 - per queste spese esibita all'Ufficio Consolare)	€ 732.20
spese di viaggio COMITES (cap. 3103) Si prevede di effettuare n.6 riunioni a Manchester Per i succitati viaggi sarà utilizzato come mezzo di trasporto il treno.	€ 1,342.71
spese per il personale assunto secondo quanto disposto dall'art. 4 della Legge 286/2003	€ 6,508.47
assicurazione sede (come da polizza/preventivo esibito all'Ufficio Consolare)	
assicurazione RC dei membri del Comitato (come da polizza/preventivo esibito all'Ufficio Consolare)	€ 218.31
spesa di tenuta conto corrente bancario	€ 112.99
PROGETTO SPECIALE	€ 5,649.72
Rimborso spese vitto/alloggio ex art.6, commi 1 e 2, L. 286/2003 (Cap. 3106) per n. 2 viaggi da tenersi a Londra. Per i succitati viaggi sarà utilizzato come mezzo di trasporto il treno.	€ 876.38

Data, 25/10/2019



IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES
(Emanuele Bernardini)



VISTO
IL TITOLARE DELL'UFFICIO CONSOLARE



Marco Villani

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 21/09/2019

In data odierna si è tenuta la riunione ordinaria del COMITES per la discussione e l'approvazione dei Bilanci Preventivi (Capp. 3103 e 3106) dell'anno 2020

Sono presenti:

Bernardini Emanuele
Bertali Alberto
Cabrelli Bruno
De Rosa Roberto
Lallo Giovanni
Musso Giovanni
Pellegrino Eduardo
Rossi Marisa
Volpe Francesco

Sono assenti giustificati:

Caputo Michele

**Sono assenti
ingiustificati:**
Nessuno

Al termine della riunione si procede alla delibera dei Bilanci Preventivi con la seguente votazione:
a favore n. 9 membri; vale a dire all'unanimità dei presenti.

Data, 21/09/2019

IL SEGRETARIO
(Dott. Roberto De Rosa)



IL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL COMITES
(Emanuele Bernardini)



VISTO
IL TITOLARE DELL'UFFICIO CONSOLARE



VISTO
Il Console Generale

Marco Villani

Presidente: E. A. Bernardini, Vice-Presidente: Cav. Uff. Ing. A. Bertali, Tesoriere: Sig. G. Musso, Segretario: Dott. R. De Rosa
Membri: Cav. B. Cabrelli, Sig. Michele Caputo, Cav. G. Lallo, Cav. E. Pellegrino, Sig.ra M. Rossi, Sig. F. Volpe

RELAZIONE PROGRAMMATICA DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL COMITES PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

Il bilancio preventivo in allegato, riporta le spese strettamente necessarie per il funzionamento del COMITES, per il prossimo Esercizio Finanziario 2020. Per alcune di queste, non potendo conoscerne anzitempo i costi per il prossimo anno, (ex. le tariffe dei trasporti) ci si è attenuti alle spese impiegate per il corrente anno, maggiorandole del 10% in previsione di possibili aumenti.

Alle voce "Progetti speciali" viene richiesta la somma di £ 5,000.00 (€ 5,649.72), che il COMITES di Manchester, durante la riunione del 21 settembre c.a., ha deliberato di voler destinare a eventi, conferenze o altri interventi a favore della comunità locale, che verranno pianificati e calendarizzati nel corso dell'anno, in base alle disponibilità finanziarie e alle eventuali richieste avanzate dai connazionali. E' infatti estremamente difficile programmare degli eventi, senza conoscere anzitempo le risorse disponibili.

Il Comitato ribadisce che è comunque molto soddisfatto per essere riuscito ad ottenere periodicamente, a Manchester, un funzionario consolare per la raccolta delle impronte digitali necessarie alla richiesta dei passaporti e, a questo proposito, ringrazia il Console Generale Dott. Villani per la disponibilità mostrata.

La mancanza di un consolato a Manchester e la necessità di doversi recare a Londra per il disbrigo di qualsiasi pratica consolare, rimane infatti la principale difficoltà dei nostri connazionali e questa iniziativa rimane fondamentale per arginare, almeno in parte, tali difficoltà.

Il COMITES di Manchester è molto desideroso di poter aiutare i propri connazionali in questo senso ed auspica di poter fare sempre di più e meglio, qualora venisse accolta la nostra richiesta di £5,000.00, con la quale poter organizzare anche ulteriori attività di supporto agli italiani qui residenti, soprattutto in vista dell'approssimarsi della Brexit, per il disbrigo delle pratiche di adempimento alle nuove disposizioni in materia di immigrazione quali ad esempio Settled Status, Pre-Settled Status, Temporary Leave Remain.

In particolare in previsione della Brexit e considerata la ormai nutrita presenza di connazionali nella nostra Circoscrizione, questo Comitato intende avviare una serie di incontri esplorativi con tutte le altre "agenzie" e organizzazioni italiane sul territorio (Console onorario, Camera di Commercio, Patronati e Associazioni varie) ai fini di "fare rete" e organizzarsi su come poter coadiuvare e supportare al meglio le comunità locali nelle sfide che devono affrontare nei prossimi anni, in questi tempi di incertezza, rappresentanti dalla pendenza del verificarsi dell'uscita del Regno Unito dall'UE, e in cui forse vedono il loro futuro in questo Paese diventare incerto ed oggi, più che mai, avrebbero bisogno di sentire vicino le autorità italiane, possibilmente anche tramite stampa di materiale informativo da divulgare. L'approssimarsi della Brexit rappresenta infatti un vero e proprio fenomeno sociale e costituisce motivo di apprensione, non solo per i connazionali che risiedono nella regione del nord-ovest del Regno Unito da pochi anni, ma anche per coloro che vivono qui da molto tempo, malgrado le assicurazioni provenienti sia dal Governo italiano che da quello britannico

A questo scopo si ha anche in programma di acquistare un nuovo PC, schermo e stampante, per obsolescenza delle macchine ufficio attualmente in uso, per dotare la sede del Comitato di strumenti di lavoro più efficienti per affrontare tale emergenza, mettendo anche a disposizione dell'utenza un PC per consultazioni.

Si auspica che il Superiore Ministero, possa accogliere in toto la richiesta in allegato che viene redatta contenendo al minimo tutte le spese.

Manchester, 25/10/2019

Il Presidente



Emanuele Bernardini

VISTO

Il Console Generale
Marco Villani

